

Số: 1615 /TB-ĐHNH

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 11 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc đăng ký học phần Học kỳ 2 Năm học 2023-2024 dành cho sinh viên hệ đại học chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao (tiếng Anh bán phần)

Căn cứ Quyết định số 2181/QĐ-ĐHNH, ngày 4/10/2019 của Hiệu trưởng về việc ban hành “Quy chế đào tạo đại học chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh”; Quyết định số 1575/QĐ-ĐHNH, ngày 31/8/2022 của Hiệu trưởng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đào tạo đại học hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh được ban hành theo Quyết định số 2181/QĐ-ĐHNH ngày 4/10/2019;

Căn cứ Quyết định số 1583/QĐ-ĐHNH ngày 07/09/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh về việc ban hành “Quy chế tổ chức và quản lý đào tạo trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh”; Căn cứ Quyết định số 3380/QĐ-ĐHNH, ngày 30/12/2022 của Hiệu trưởng về việc điều chỉnh Quy chế tổ chức và quản lý đào tạo trình độ đại học tại Trường Đại học Ngân hàng Tp. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 1076/QĐ-ĐHNH, ngày 8/5/2019 của Hiệu trưởng về việc ban hành “Quy chế đăng ký và hủy học phần trong đào tạo theo hệ thống tín chỉ tại Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh”.

Phòng Đào tạo thông báo đến sinh viên hệ đại học chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao (TABP) lịch tổ chức đăng ký lớp học phần Học kỳ 2 - Năm học 2023-2024 như sau:

1. Quy ước về lịch học tập

Học kỳ 2 NH 2023–2024 bắt đầu từ tuần 1 và kết thúc vào tuần 22. Tuần 1 bắt đầu từ thứ hai ngày 19/02/2024.

2. Công bố lịch giảng và lịch thi

Lịch giảng, lịch thi HK2 NH 2023-2024 hệ đại học chính quy chương trình chất lượng cao (TABP) được công bố tại website: <https://clc.hub.edu.vn/> mục Thông báo.

3. Lịch đăng ký học phần

TT	KHÓA	ĐỢT	THỜI GIAN ĐĂNG KÝ TRỰC TUYẾN	GHI CHÚ
1	Khóa 8 trở về trước	Đợt 1: Đăng ký chính	Từ 18g00 ngày 25/11/2023 đến 12g00 ngày 27/11/2023 Công bố danh sách lớp học phần bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu ở đợt 1 vào ngày 07/12/2023.	Trong đợt 1, sinh viên chỉ đăng ký được vào các lớp học phần dành cho K9, K10, K11 (Mỗi lớp học phần sinh viên các khóa cũ được đăng ký trước tối đa 02 sinh viên cho mỗi lớp học phần).
		Đợt 2: Đăng ký bổ sung	Từ 18g00 ngày 18/12/2023 đến 16g00 ngày 19/12/2023 Công bố danh sách lớp học phần bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu đợt 2: ngày 21/12/2023	
2	Khóa 9	Đợt 1: Đăng ký chính	1. Đăng ký các học phần theo nhóm - Ngành TCNH: từ 18g00 ngày 29/11/2023 đến 16g00 ngày 30/11/2023. - Ngành QTKD: từ 19g00 ngày 29/11/2023 đến 16g00 ngày 30/11/2023. - Ngành KT: từ 20g00 ngày 29/11/2023 đến 16g00 ngày 30/11/2023. 2. Đăng ký học phần theo từng môn: học phần tự chọn và học phần GDTC 5. (Sinh viên đăng ký học phần tự chọn theo đúng định hướng học tập của SV). - Từ 20g00 ngày 30/11/2023 đến 16g00 ngày 01/12/2023 Công bố danh sách lớp học phần bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu ở đợt 1 vào ngày 07/12/2023.	Trong đợt 1, sinh viên chỉ đăng ký được vào các lớp học phần dành cho Khóa 9. Trong thời gian đăng ký các học phần: Tự chọn, GDTC 5 hệ thống chỉ hiển thị những học phần này để sinh viên đăng ký. Không hiển thị các học phần trong nhóm bắt buộc, vì vậy đề nghị sinh viên không hủy kết quả các học phần trong group đã đăng ký. Sinh viên có nhu cầu đăng ký vào các lớp học phần mở cho Khóa 10, 11 sẽ đăng ký vào đợt 2 của đợt đăng ký.
		Đợt 2: Đăng ký bổ sung	Đăng ký học phần theo từng môn Từ 18g00 ngày 17/12/2023 đến 16g00 ngày 18/12/2023	

			Công bố danh sách lớp học phân bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu đợt 2: ngày 21/12/2023	
3	Khóa 10	Đợt 1: Đăng ký chính	1. Đăng ký các học phần theo nhóm - Ngành TCNH: từ 18g00 ngày 01/12/2023 đến 16g00 ngày 02/12/2023. - Ngành QTKD: từ 19g00 ngày 01/12/2023 đến 16g00 ngày 02/12/2023. - Ngành KT: từ 20g00 ngày 01/12/2023 đến 16g00 ngày 02/12/2023. 2. Hủy học phần tiếng Anh tăng cường cấp độ 6, 7 (đối với SV không phải học TATC cấp độ 6 hoặc cấp độ 7) và đăng ký các học phần theo từng môn: học phần GDTC 3, Tin học ứng dụng. Từ 18g00 ngày 02/12/2023 đến 16g00 ngày 03/12/2023 Công bố danh sách lớp học phân bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu ở đợt 1: ngày 07/12/2023	Trong thời gian đăng ký các học phần: tiếng Anh tăng cường, GDTC 3, Tin học ứng dụng hệ thống chỉ hiển thị những học phần này để sinh viên đăng ký. Đề nghị sinh viên không hủy kết quả các học phần trong group đã đăng ký, (đối với SV không phải học TATC cấp độ 6 hoặc cấp độ 7 sẽ thực hiện hủy học phần TATC tương ứng trước khi đăng ký học phần GDTC 3 và Tin học ứng dụng).
		Đợt 2: Đăng ký bổ sung	Đăng ký học phần theo từng môn Từ 18g00 ngày 16/12/2023 đến 16g00 ngày 17/12/2023 Công bố danh sách lớp học phân bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu đợt 2: ngày 21/12/2023	
4	Khóa 11	Đợt 1: Đăng ký chính	1. Đăng ký các học phần theo nhóm - Ngành TCNH: từ 18g00 ngày 03/12/2023 đến 16g00 ngày 04/12/2023. - Ngành QTKD: từ 19g00 ngày	Trong thời gian đăng ký các học phần: Tự chọn, tiếng Anh tăng cường hệ thống chỉ hiển thị những học phần này để sinh viên

		03/12/2023 đến 16g00 ngày 04/12/2023. - Ngành KT: từ 20g00 ngày 03/12/2023 đến 16g00 ngày 04/12/2023. 2. Đăng ký các học phần theo từng môn: học phần tự chọn. (SV đăng ký học phần tự chọn theo đúng định hướng học tập của SV). Từ 18g00 ngày 04/12/2023 đến 16g00 ngày 05/12/2023 Công bố danh sách lớp học phần bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu ở đợt 1: ngày 07/12/2022	đăng ký, không hiển thị các môn trong nhóm bắt buộc, vì vậy đề nghị sinh viên không hủy kết quả các môn trong group (các môn học bắt buộc) mà mình đã đăng ký.
	Đợt 2: Đăng ký bổ sung	Đăng ký học phần theo từng môn Từ 18g00 ngày 15/12/2023 đến 16g00 ngày 16/12/2023 Công bố danh sách lớp học phần bị hủy do không đảm bảo sĩ số tối thiểu đợt 2: ngày 21/12/2023	
Sau thời gian đăng ký đợt 1, Phòng Đào tạo tiếp nhận nhu cầu của sinh viên về việc mở lớp học phần bổ sung (nếu có): Sinh viên lập danh sách và gửi danh sách vào đường link địa chỉ sau: https://forms.gle/LpJFX8CZMcMbd1S9 từ ngày 05/12/2023 đến hết ngày 06/12/2023.			
Nộp học phí: Sinh viên theo dõi thông báo của Phòng Tài chính - Kế toán để thực hiện đóng học phí từ ngày 22/12/2023 đến ngày 07/01/2024.			
Đăng ký đợt 3 - Đăng ký bổ sung vào những lớp học phần còn chỗ trống; sinh viên không được hủy học phần trong thời gian đăng ký đợt 3. - Thời gian đăng ký và hoàn thành học phí (đối với những học phần đăng ký bổ sung vào đợt 3) ngày 19/02/2024 đến 17g00 ngày 01/03/2024. - Hình thức đăng ký: Trực tuyến trên trang cá nhân của sinh viên.			

Cổng đăng ký trực tuyến

1. <http://online.hub.edu.vn/> (Cổng thông tin đào tạo)

4. Kiểm dò kết quả đăng ký lớp học phần

- Sinh viên thực hiện kiểm dò kết quả đăng ký học phần và phản hồi thông tin (nếu có) từ ngày 10/01/2024 đến 17g00 ngày 12/01/2024.
- Sau thời gian kiểm dò kết quả nêu trên, Phòng Đào tạo không giải quyết bất kỳ điều chỉnh nào của sinh viên.

5. Một số quy định, hướng dẫn quan trọng liên quan đến việc đăng ký học phần

Để đảm bảo việc đăng ký học phần đúng, chính xác và hiệu quả, yêu cầu sinh viên cần nắm vững các quy định và hướng dẫn sau đây:

✓ Lịch giảng, lịch thi HK2 NH 2023-2024 hệ đại học chính quy chương trình đào tạo chất lượng cao, được xây dựng cho từng Khóa (Khóa 9, 10 và Khóa 11), từng Ngành đào tạo (Ngành TCNH, KT và QTKD), môn tự chọn theo từng định hướng học tập và từng Cơ sở học (Cơ sở Quận 1 và Cơ sở Quận Thủ Đức). Do đó, đề nghị sinh viên xem kỹ lưỡng lịch giảng, lịch thi trước khi tiến hành đăng ký.

✓ Đối với học phần tự chọn, sinh viên lưu ý chọn học phần tự chọn theo đúng định hướng sinh viên theo học.

✓ Sinh viên chỉ thực hiện đăng ký các học phần được mở cho ngành đào tạo của mình trong học kỳ này, không đăng ký vào lớp học phần dành cho ngành đào tạo khác được mở trong học kỳ này. (Ví dụ: Sinh viên Khóa 9, ngành TCNH không đăng ký vào lớp học phần mở dành cho sinh viên Khóa 9 ngành Kế toán hoặc ngành QTKD và ngược lại).

✓ Sinh viên đăng ký học tại cơ sở Quận 1, không đăng ký các Nhóm học phần mở cho sinh viên đăng ký học tại cơ sở Thủ Đức, và ngược lại. (Trường hợp cần thiết, phải liên hệ Phòng Đào tạo để được hướng dẫn đăng ký, để tránh trùng môn học, trùng lịch học, trùng lịch thi).

✓ Sinh viên cần nắm kỹ chương trình đào tạo ngành học của mình, nắm kỹ điều kiện tiên đề của các học phần trong chương trình đào tạo. (Ưu tiên đăng ký các học phần làm tiên đề trước, sau đó đăng ký các học phần khác).

✓ Sinh viên thực hiện đăng ký đúng số học phần tối thiểu, (tổng số tín chỉ tối thiểu và tối đa) được quy định tại Quy chế đào tạo hiện hành.

+ Những sinh viên đang xếp hạng học lực yếu đăng ký khối lượng học tập tối đa trong một học kỳ không vượt quá 14 tín chỉ (kể cả học trả nợ môn).

+ Số lượng học phần tối thiểu, mỗi sinh viên đang xếp hạng học lực bình thường phải đăng ký trong mỗi học kỳ là 6 học phần trong chương trình đào tạo chính.

+ Sinh viên đăng ký dưới số lượng học phần tối thiểu theo quy định hoặc không đăng ký môn học trong học kỳ sẽ bị cảnh báo học vụ theo quy định của quy chế quản lý đào tạo.

✓ Sinh viên lưu giữ kết quả đăng ký học phần (bản giấy) để xuất trình tại Phòng Đào tạo khi có bất kỳ sai sót nào về kết quả đăng ký học phần.

✓ Sinh viên theo dõi thông báo đóng học phí của Phòng Tài chính - Kế toán để đóng học phí đúng thời gian quy định.

+ Trường hợp sinh viên không hoàn thành nghĩa vụ nộp học phí đúng thời hạn do Phòng Tài chính Kế toán thông báo sẽ không được ghi nhận vào danh sách các lớp học phần đã đăng ký trong Học kỳ 2 năm học 2023 – 2024.

+ Trường hợp cần hỗ trợ, sinh viên vui lòng liên hệ trực tiếp Phòng Đào tạo (Bp. quản lý chương trình chất lượng cao) tầng trệt, 36 Tôn Thất Đạm, Quận 1, TP. HCM hoặc Nhà Hiệu bộ, 56 Hoàng Diệu 2, TP. Thủ Đức, TP. HCM.

+ Sinh viên hệ ĐHCQ CT CLC Khóa 9 liên hệ điện thoại (028) 38212430 hoặc email: minhqt@hub.edu.vn (thầy Quân Minh) để được hỗ trợ.

+ Sinh viên hệ ĐHCQ CT CLC Khóa 10 liên hệ điện thoại (028) 38671638 hoặc email: hanhptm@hub.edu.vn (cô Mỹ Hạnh) để được hỗ trợ.

+ Sinh viên hệ ĐHCQ CT CLC Khóa 11, Khóa 8 trở về trước, liên hệ điện thoại (028) 38971638 hoặc email: phuonglv@hub.edu.vn (thầy Việt Phương) để được hỗ trợ.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị: P. TC-KT, QLCNTT, KT-ĐBCL, CTSV: để phối hợp, TVTT;
- Các Khoa, Bộ môn: để t/b cho sv;
- Đoàn TN, Hội SV, TTHTSV: để biết;
- Sinh viên các khóa: để t/hiện;
- Phòng TVTS&PTTH
- Lưu: VP, P.ĐT.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Huỳnh Uyên

VIỆT NAM